



Dipartimento di Scienze Agrarie,
Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria

VERBALE DEL GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI

Il giorno 11 luglio 2025 alle ore 11.00, a seguito di una regolare convocazione (mail del 7 luglio 2025, ore 11:03), si è svolta in modalità telematica (<https://meet.google.com/pbh-ixkd-wki?hs=224>), la riunione del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari dell'Università di Foggia.

Sono presenti (P), assenti (A) e assenti Giustificati (AG) i seguenti componenti:

prof. Roberto ROMANIELLO	P
prof.ssa Laura de PALMA	P
prof.ssa Maria Luisa RAIMONDO	P
prof. Giuseppe GATTA	P
prof. Antonio DEROSI	P
prof. Maurizio QUINTO	A
prof. Mario SOCCIO	A
dott.ssa Valeria GENTILE	A
sig.ra Filomena PIPOLI	P
sig.ra Veronica CIFFO (Studentessa STA)	P
sig.ra Cephora MALONGA (Studentessa uditore)	A

Svolge le funzioni di Presidente il Coordinatore, prof. Romaniello e di segretario verbalizzante della seduta la sig.ra Pipoli.

Gli argomenti all'ordine del giorno, così come riportati nella convocazione sono:

1. Stato di avanzamento della compilazione dei documenti relativi all'assicurazione della qualità: Scheda SUA – II Parte CdS 2025/2026;
2. Processo di revisione delle schede di insegnamento: verifica dell'avvenuto caricamento nella procedura U-GOV;
3. Varie ed eventuali.

In allegato alla convocazione della riunione in oggetto, è stata inviata la Scheda SUA-CdS II Parte a.a. 2025/2026.

Il Presidente, quindi, riferisce sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno:

1. Stato di avanzamento della compilazione dei documenti relativi all'assicurazione della qualità: Scheda SUA – II Parte CdS 2025/2026.

Il prof. Romaniello evidenzia che la Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS) rappresenta uno strumento del sistema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accreditamento (AVA) in conformità al D.M. 1154/2021 e alle linee guida per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità degli atenei, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 3 del 12 gennaio 2023, seguendo criteri, indicatori e parametri espressi dall'ANVUR in coerenza con le ESGE-NQUA (European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) del 2015.

L'Area Didattica ha ricordato che, come da mail del 20 giugno trasmessa dal PQA, la scheda SUA-CdS II Parte 2025/2026 verrà inviata, tutta completa allo stesso PQA entro il 15 luglio 2025, termine entro cui, devono essere aggiornati/modificati i Quadri della SUA-CdS dei corsi di studio da attivare per l'a.a. 2025/2026.

L'Area Didattica, con mail del 24 giugno 2025, ha comunicato il termine di scadenza interna del 03 luglio 2025, per la compilazione dei documenti relativi all'assicurazione della qualità: Scheda SUA – II Parte CdS 2025/2026 che è stata compilata dai diversi componenti del Gruppo Assicurazione Qualità come segue:

B7 Opinioni dei laureati (Prof. Romaniello)

C1 Dati di ingresso, di percorso e di uscita- analisi del "Cruscotto Anvur" - (Prof. Soccio);

C2 Efficacia esterna – Allegati: Soddisfazione per il CdS e situazione occupazionale dei laureati (prof.ssa Raimondo);

B6 Opinioni degli studenti (Prof. Derossi)

C3 Tabella dei dati e Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare (Prof. Gatta).

Il Coordinatore e la Prof.ssa de Palma sottolineano l'importanza dei dati provenienti dai questionari degli studenti, specificando però che si tratta, in ogni caso, di opinioni. Tali opinioni devono certamente essere prese in considerazione, analizzate e approfondite, ma senza attribuire loro un valore di verità assoluta. A supporto di questa posizione, la prof.ssa de Palma evidenzia che anche l'ANVUR fa riferimento esplicito a "opinioni" e "percezioni" nel definire la natura di questi dati. La Prof.ssa de Palma, infine, ricorda che, per la compilazione

della SUA, è richiesto di presentare i risultati della ricognizione sull'efficacia del processo formativo relativamente ai singoli insegnamenti e sul Corso di Studio nel suo complesso, sottolineando che non è richiesto un esame dettagliato di ciascun insegnamento. L'obiettivo è fornire una sintesi dell'analisi svolta, evitando eccessi di dettaglio e privilegiando una modalità espositiva più sintetica e funzionale alla rappresentazione del processo di qualità.

Infine, la prof.ssa de Palma suggerisce di adeguare la SUA al linguaggio di genere.

A seguito di recezione e condivisione, da parte del Coordinatore delle osservazioni pervenute dal PQA, la scheda SUA-CdS e i rispettivi allegati verranno trasmessi al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione definitiva.

2. Processo di revisione delle schede di insegnamento: verifica dell'avvenuto caricamento nella procedura U-GOV.

Nell'ambito del processo di verifica dell'avvenuto caricamento nella procedura U-GOV, il Coordinatore comunica che la dott.ssa Gentile ha verificato l'avvenuto caricamento dei sillabi in U-GOV.

Attualmente, pur essendo stati caricati su U-GOV, i sillabi non risultano ancora tutti visibili a causa dell'incompleto iter, centralizzato, di riversamento dei sillabi caricati su U-GOV e poi sulle piattaforme informatiche.

A far data dal 14 luglio, l'ufficio Offerta Formativa di Ateneo ha comunicato che l'iter di riversamento dei sillabi da U-GOV al sito web (link: https://unifg.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2025?area=AR_AGR) è andato a buon fine.

Il coordinatore, pertanto, si riserva di comunicare, in seno al Consiglio di Dipartimento del 22 p.v. l'avvenuta visualizzazione e corretto caricamento dei sillabi sul sito web.

3. Varie ed eventuali

Non sono pervenute varie ed eventuali.

Alle ore 11.40, non essendoci altri interventi, la seduta è tolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
(Sig.ra Filomena Pipoli)

Il Coordinatore del CdL STA
(Prof. Roberto Romaniello)